



แบบฟอร์มการขอมีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการติดต่อสื่อสารในสถาบัน  
(สำหรับบัญชีผู้ใช้งานใช้แทนหน่วยงาน หรือหลักสูตร)

วันที่ .....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ชื่อ (ภาษาไทย) .....

นามสกุล (ภาษาไทย) .....

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) .....

นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) .....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน .....

หรือเลขที่หนังสือเดินทาง .....

ตำแหน่ง .....

สังกัดหน่วยงาน ..... โทรศัพท์ .....

อีเมลสำรอง .....

( อีเมลสำหรับติดต่อ ใส่อีเมลอื่นที่ไม่ใช่อีเมลของสถาบัน )

**มีความประสงค์ ขอมีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการติดต่อสื่อสารในสถาบัน**

อีเมลชื่อ .....

เพื่อใช้ .....

ข้าพเจ้ารับทราบนโยบาย และยินดีจะรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นตาม พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม อย่างเคร่งครัดทุกประการ

ลงชื่อผู้ขอบัญชี .....

(.....)

ลงนามรับรอง .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ ผู้ลงนามรับรอง หมายถึงผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน